

**Годовая отчетность о расходовании полученных денежных средств по
МКД №206 по ул.Есенина за 2019 год.**

| ДОХОДЫ | начислено, тыс. руб. | оплачено, тыс. руб. |
|--|---------------------------------|--------------------------------|
| Общая площадь МКД 3699,9 кв.м. | | |
| 1.Содержание жилья (платежи населения), в том числе: | 726.54 | 706.82 |
| 1.1 Содержание общего имущества МКД | 678.74 | 658.5 |
| 1.2 Электроэнергия ОДН | 47.8 | 48.4 |
| 1.3 Холодная вода ОДН | 0 | 0 |
| 1.4 Лифтовое хозяйство | 0 | 0 |
| 2.Прочие доходы: (доходы, полученные от использования общего имущества, в том числе:) | 23.20 | 23.20 |
| 2.1 Размещение рекламы | 0.00 | 0.00 |
| 2.2 Доходы от интернет провайдеров | 23.20 | 23.20 |
| Итого содержание общего имущества и прочие доходы | 749.74 | 730.02 |
| РАСХОДЫ | оплачено ,тыс.руб. | |
| 1 Ремонт конструктивных элементов зданий: | 111.15 | |
| 1.1 Заработная плата за текущий ремонт (плановый осмотр кровли, оконных и дверных заполнений, фасада, закрытие теплового контура, ремонт козырька, очистка тех.помещений от мусора и прочие) | 53.4 | |
| 1.2 Страховые взносы (пенсионный фонд, медстрахование, ФСС) | 16.13 | |
| 1.3 Техническое обслуживание дымоходов и вентканалов | 1.59 | |
| 1.4 Материальные затраты (указать материалы, работы,услуги выполненные УК и (или) подрядными организациями) | 36.23 | |
| 1.5 Прочие расходы (заработная плата водителей, налоги на ФОТ, ГСМ и запчасти для транспорта- снабжения, доставки материалов на участок) | 3.8 | |
| 2 Ремонт и обслуживание внутридомового инженерного оборудования: | 174.96 | |
| 2.1 Заработная плата за текущий ремонт (плановый осмотр общедомой системы холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, системы отопления, системы электроснабжения, подготовка системы отопления к отопительному периоду, замена эл.ламп, ППР электрощитов, ревизия вентилей, сварочные работы с заменой участков трубы, ремонт и прочистка канализации, замена задвижки, смена вентиля и прочие) | 96.21 | |
| 2.2 Страховые взносы (пенсионный фонд, медстрахование, ФСС) | 29.1 | |
| 2.3 Материальные затраты (указать материалы, работы,услуги выполненные УК и (или) подрядными организациями) | 18.55 | |
| 2.4 Аварийное обслуживание (услуги по ликвидации аварий в выходные, праздничные дни и ночное время) | 15.8 | |
| 2.5 Тех.обслуж. внутридомового газового оборудования (1 раз в год) | 4.5 | |
| 2.6 Диагностика ВДГО 1 раз в 5 лет (для МКД свыше 30 лет) | 0.0 | |
| 2.7 Техническое обслуживание индивидуального теплового пункта (в отопит.период) | 0.0 | |
| 2.8 Техническое обслуживание ОДПУ | 0.0 | |
| 2.9 Техническое обслуживание лифтов (1 раз в 3 года, МКД старше 25 лет) | 0.0 | |
| 2.9 Экспертное обследование (диагностика) лифтов | 6.2 | |
| 2.10 Прочие расходы (заработная плата водителей, налоги на ФОТ, ГСМ и запчасти для транспорта- снабжения, доставки материалов на участок) | 4.7 | |
| 3 Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого фонда | 253.3 | |

| | |
|--|---------------|
| 3.1 Заработная плата за благоустройство (уборка лестничных клеток, дворовой территории, покос травы, ремонт и покраска дворового оборудования, побелка бордюров и прочие) | 0.0 |
| 3.2 Страховые взносы (пенсионный фонд, медстрахование, ФСС) | 0.0 |
| 3.3 Материальные затраты (указать материалы, работы, услуги выполненные УК и (или) подрядными организациями) | 0.0 |
| 3.4 Автотранспортные услуги (аренда и т.д.) | 0.0 |
| 3.5 Дератизация, дезинсекция | 0.94 |
| 3.6 Содержание и обслуживание жилищного фонда, услуги сторонних организаций | 201.4 |
| 3.7 Прочие расходы (заработная плата водителей, налоги на ФОТ, ГСМ и запчасти для транспорта- снабжения, амортизация ОС, доставки материалов на участок) | 2.2 |
| 3.8 Оплата ресурсоснабжающим организациям коммунальных ресурсов, используемых при обслуживании общего имущества ОДН (электроэнергия, холодная вода) | 48.8 |
| 4 .Внеэксплуатационные расходы (налог по упрощенной системе налогообложения, услуги банка, транспортный налог, плата за негативное воздействие на окружающую среду, членские взносы) | 43.8 |
| 5 Общеэксплуатационные расходы (ФОТ АУП и страховые взносы, прием и регистрация заявок от населения, взаимодействие с организациями по устранению аварий, делопроизводство, организация работ с населением, подрядными организациями, с ресурсоснабжающими организациями, прием населения и юридических лиц, переписка, ведение бухгалтерского и технического учета, отчетности, организация работ с органами надзора и контролирующими организациями, организация расчетов за жилищные услуги, ведение баз данных по оплате за содержание и ремонт жилья, ведение паспортного учета, содержание и обслуживание средств связи, сайтов, программное обеспечение, услуги СБИС (бухучет), обслуживание ККМ, хранение и обновление технической документации, подготовка документации для судебных инстанций и участие в судебных заседаниях, технические осмотры, обследования, планирование, расчет стоимости работ, их приемка, учет и ведение журналов, подготовка паспортов готовности и актов осмотра, съем показаний индивидуальных и общедомовых приборов учета и прочие услуги (в т.ч. коммунальные платежи, бухгалтерские программы, аренда помещения, территории, бланки, канцелярские расходы, услуги почты, благоустройство территории офиса, госпошлина, обучение сотрудников, командировочные расходы, подписка на периодическую печать, участие в конкурсах, обучающих семинарах, оплата госпошлин) | 132.3 |
| 6 Прочие и прямые затраты, услуги РРКЦ (агентское вознаграждение за изготовление ЕПД, прием и перечисление платежей, страхование гражданской ответственности, агентское вознаграждение за расчет ОДН) | 14.65 |
| ВСЕГО РАСХОДОВ | 730.15 |
| Финансовый результат | -0.13 |

Директор ООО "УК ЖКО-25"
(должность, Ф.И.О.)



А.А.Алейников