

**Годовая отчетность о расходовании полученных денежных средств по МКД №25а по ул.Нагорная за 2019 год.**

| <b>ДОХОДЫ</b>  | <b>начислено,<br/>тыс. руб.</b> | <b>оплачено,<br/>тыс. руб.</b> |
|--|---------------------------------|--------------------------------|
| Общая площадь МКД 3077,7 кв.м.   |                                 |                                |
| 1.Содержание жилья (платежи населения), в том числе:   |                                 |                                |
| 1.1 Содержание общего имущества МКД  | 671.27                          | 671.64                         |
| 1.2 Электроэнергия ОДН   | 587.47                          | 589.14                         |
| 1.3 Холодная вода ОДН  | 83.8                            | 82.5                           |
| 1.4 Лифтовое хозяйство   | 0                               | 0                              |
| 2.Прочие доходы: (доходы, полученные от использования общего имущества, в том числе:)  | 0                               | 0                              |
| 2.1 Размещение рекламы   | 12.80                           | 12.80                          |
| 2.2 Доходы от интернет провайдеров   | 0.00                            | 0.00                           |
| <b>Итого содержание общего имущества и прочие доходы</b>   | <b>12.80</b>                    | <b>12.80</b>                   |
|  | <b>684.07</b>                   | <b>684.44</b>                  |
| <b>РАСХОДЫ</b>   |                                 | <b>оплачено ,тыс.руб.</b>      |
| <b>1 Ремонт конструктивных элементов зданий:</b>   |                                 | <b>194.8582</b>                |
| 1.1 Заработная плата за текущий ремонт (плановый осмотр кровли, оконных и дверных заполнений, фасада, закрытие теплового контура, ремонт козырька, очистка тех.помещений от мусора и прочие)   |                                 | 44.1                           |
| 1.2 Страховые взносы (пенсионный фонд, медстрахование, ФСС)  |                                 | 13.32                          |
| 1.3 Техническое обслуживание дымоходов и вентканалов   |                                 | 0.74                           |
| 1.4 Материальные затраты (указать материалы, работы,услуги выполненные УК и (или) подрядными организациями)  |                                 | 133.2                          |
| 1.5 Прочие расходы (заработная плата водителей, налоги на ФОТ, ГСМ и запчасти для транспорта- снабжения, доставки материалов на участок)   |                                 | 3.5                            |
| <b>2 Ремонт и обслуживание внутридомового инженерного оборудования:</b>  |                                 | <b>151.9</b>                   |
| 2.1 Заработная плата за текущий ремонт (плановый осмотр общедомой системы холодного, горячего водоснабжения, водоотведения, системы отопления, системы электроснабжения, подготовка системы отопления к отопительному периоду, замена эл.ламп, ППР электрощитов, ревизия вентилей, сварочные работы с заменой участков трубы, ремонт и прочистка канализации, замена задвижки, смена вентиля и прочие) |                                 | 79.40                          |
| 2.2 Страховые взносы (пенсионный фонд, медстрахование, ФСС)  |                                 | 23.98                          |
| 2.3 Материальные затраты (указать материалы, работы,услуги выполненные УК и (или) подрядными организациями)  |                                 | 25.6                           |
| 2.4 Аварийное обслуживание ( услуги по ликвидации аварий в выходные, праздничные дни и ночное время)   |                                 | 13.9                           |
| 2.5 Тех.обслуж. внутридомового газового оборудования (1 раз в год)   |                                 | 2.1                            |
| 2.6 Диагностика ВДГО 1 раз в 5 лет (для МКД свыше 30 лет)  |                                 | 0.0                            |
| 2.7 Техническое обслуживание индивидуального теплового пункта (в отопит.период)  |                                 | 0.0                            |
| 2.8 Техническое обслуживание ОДПУ  |                                 | 0.0                            |
| 2.9 Техническое обслуживание лифтов (1 раз в 3 года, МКД старше 25 лет)  |                                 | 0.0                            |
| 2.9 Экспертное обследование (диагностика) лифтов   |                                 | 3.1                            |
| 2.10 Прочие расходы (заработная плата водителей, налоги на ФОТ, ГСМ и запчасти для транспорта- снабжения, доставки материалов на участок)  |                                 | 3.8                            |
| <b>3 Благоустройство и обеспечение санитарного состояния жилого фонда</b>  |                                 | <b>222.7</b>                   |

|  |                |
|--|----------------|
| 3.1 Заработная плата за благоустройство (уборка лестничных клеток, дворовой территории, покос травы, ремонт и покраска дворового оборудования, побелка бордюров и прочие)  | 0.0            |
| 3.2 Страховые взносы (пенсионный фонд, медстрахование, ФСС)  | 0.0            |
| 3.3 Материальные затраты (указать материалы, работы, услуги выполненные УК и (или) подрядными организациями)   | 0.0            |
| 3.4 Автотранспортные услуги (аренда и т.д.)  | 0.0            |
| 3.5 Дератизация, дезинсекция   | 0.34           |
| 3.6 Содержание и обслуживание жилищного фонда, услуги сторонних организаций  | 158.40         |
| 3.7 Прочие расходы (заработная плата водителей, налоги на ФОТ, ГСМ и запчасти для транспорта- снабжения, амортизация ОС, доставки материалов на участок)   | 1.5            |
| 3.8 Оплата ресурсоснабжающим организациям коммунальных ресурсов, используемых при обслуживании общего имущества ОДН (электроэнергия, холодная вода)  | 62.5           |
| <b>4 .Внеэксплуатационные расходы</b><br>(налог по упрощенной системе налогообложения, услуги банка, транспортный налог, плата за негативное воздействие на окружающую среду, членские взносы)   | <b>26.8</b>    |
| <b>5 Общеэксплуатационные расходы</b><br>(ФОТ АУП и страховые взносы, прием и регистрация заявок от населения, взаимодействие с организациями по устранению аварий, делопроизводство, организация работ с населением, подрядными организациями, с ресурсоснабжающими организациями, прием населения и юридических лиц, переписка, ведение бухгалтерского и технического учета, отчетности, организация работ с органами надзора и контролирующими организациями, организация расчетов за жилищные услуги, ведение баз данных по оплате за содержание и ремонт жилья, ведение паспортного учета, содержание и обслуживание средств связи, сайтов, программное обеспечение, услуги СБИС (бухучет), обслуживание ККМ, хранение и обновление технической документации, подготовка документации для судебных инстанций и участие в судебных заседаниях, технические осмотры, обследования, планирование, расчет стоимости работ, их приемка, учет и ведение журналов, подготовка паспортов готовности и актов осмотра, съем показаний индивидуальных и общедомовых приборов учета и прочие услуги (в т.ч. коммунальные платежи, бухгалтерские программы, аренда помещения, территории, бланки, канцелярские расходы, услуги почты, благоустройство территории офиса, госпошлина, обучение сотрудников, командировочные расходы, подписка на периодическую печать, участие в конкурсах, обучающих семинарах, оплата госпошлин) | <b>75.5</b>    |
| <b>6 Прочие и прямые затраты, услуги РРКЦ</b><br>(агентское вознаграждение за изготовление ЕПД, прием и перечисление платежей, страхование гражданской ответственности, агентское вознаграждение за расчет ОДН)  | <b>13.2</b>    |
| <b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>  | <b>684.997</b> |
| <b>Финансовый результат</b>  | <b>-0.56</b>   |

Директор ООО "УК ЖКО-25"

(должность, Ф.И.О.)

  
М.П.

А.А.Алейников